

PANVICA ist die gesamtschweizerisch tätige Verbandsausgleichskasse der Berufsverbände Schweizer Bäcker-Confiseurmeister-Verband, Cafetier Suisse Verband und Vereinigung Schweizer Weinhandel.

Wir versichern unsere Kunden in der 1. Säule / AHV, IV, EO, in der 2. Säule / Pensionskassen, in unseren Familienausgleichskassen (Familienzulagen) sowie in der Krankentaggeld- und Unfallversicherung.

Wir suchen eine dynamische und motivierte Persönlichkeit als

Abteilungsleiter/in Finanzen & Beiträge (100%)

(Mitglied der erweiterten Geschäftsleitung)

Aufgaben:

- Fachliche u. personelle Führung der Abteilung Finanzen/Beiträge
- Sicherstellen und Überwachen des gesamten Finanz- und Beitragswesens nach den gesetzlichen Vorschriften und Weisungen der AHV
- Erstellen der Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse unter Einhaltung der entsprechenden Fristen
- Erstellen von Monatsreporting und Geschäftsberichten
- Erstellen von Forecasts, Budgetierung und Budgetüberwachung
- Bearbeiten von Spezialfällen, Vorbereitung Einsprache-Entscheide und Tilgungspläne
- Verantwortung für das Liquiditätsmanagement
- Verantwortung für den rechtlich korrekten Inkasso-Prozess
- Sicherstellen der korrekten Übermittlung von Finanzdaten an diverse externe Stellen unter Einhaltung entsprechender Fristen (z.B. kantonale Lastenausgleiche, BSV-Statistiken etc.)
- Telefonischer und schriftlicher Kontakt mit Kunden, Verbänden, Behörden, etc. in Deutsch und Französisch
- Weiterentwicklung Internes Kontrollsystem (IKS) / Controlling

Qualifikationen:

- Fundierte Ausbildung und Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen
- Fähigkeit, rechtliche Sachverhalte und Normen (insbesondere im Bereich Inkasso) zu verstehen und umzusetzen (Juristische Erfahrung von Vorteil)
- Von Vorteil sind Weiterbildung und Berufserfahrungen im Bereich Sozialversicherungen
- Vernetztes Denken und Interesse, die Abläufe in einer Ausgleichskasse zu verstehen
- Sprachen: Deutsch und Französisch (Italienisch von Vorteil)
- Kunden- und Dienstleistungsorientiert, belastbar, exakt, zuverlässig und teamfähig

Wir bieten:

- vielseitiges, spannendes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Zusammenarbeit mit kompetenten, motivierten Mitarbeitenden, gute Arbeitsstimmung
- grosszügige, schöne und moderne Büroräumlichkeiten und Arbeitsplätze
- gute Anstellungsbedingungen

Arbeitsort: Münchenbuchsee/BE (Talstrasse 7, gute ÖV-Verbindungen, Parkplätze)

Stellenantritt: per sofort oder nach Vereinbarung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung an:

HR@panvica.ch, Konrad Meyer, HR-Leiter; Tel.: 031 388 14 79

Weitere Auskünfte erteilen Ihnen gerne: Patricia Hochstrasser, Direktorin, Tel.: 031 388 14 99
Beatrice Jordi, Stv Direktorin, Tel.: 031 388 14 92